**แบบหนังสือขอลาออกจากราชการ (ลูกจ้างชั่วคราว)**

เขียนที่ วิทยาเขตนครศรีธรรมราช

วันที่

เรื่อง ขอลาออกจากราชการ

เรียน รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตนครศรีธรรมราช

 ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) เป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง สังกัด

ได้เริ่มปฏิบัติงานเมื่อวันที่ มีความประสงค์ขอลาออกจากราชการ

เพราะ

 ข้าพเจ้าขอรับรองว่า มีภาระหนี้สินใดๆ ต่อวิทยาเขตนครศรีธรรมราช และได้ส่งมอบงานในหน้าที่พร้อมทั้งทรัพย์สินที่มีอยู่ในความรับผิดชอบตามสัญญาจ้าง ข้อ 4.2 เช่น กุญแจห้องทำงาน กุญแจหรือคีย์การ์ดห้องพักที่ทางวิทยาเขตนครศรีธรรมราช จัดสวัสดิการให้ ซึ่งได้มอบทรัพย์สินดังกล่าวแก่ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเรียบร้อยแล้ว

 จึงเรียนมาเพื่อขอลาออกจากราชการ ตั้งแต่วันที่

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

( )

|  |  |
| --- | --- |
| **ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น**.....................................................................................................................................(...............................................)............../................./.............. | **ความเห็นหัวหน้างาน/รองคณบดี**.....................................................................................................................................(...............................................)............../................./.............. |
| **ความเห็นคณบดีคณะเกษตรศาสตร์**..................................................................................................................................... (...............................................)............../................./.............. | **คำสั่ง**🖵 อนุญาต 🖵 ไม่อนุญาต.................................................(...............................................)รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตนครศรีธรรมราช............../................./.............. |